



# TRONDHEIM KOMMUNE

Trondheim eiendom

Hist Høgskolen i Sør-Trøndelag

N-7004 TRONDHEIM

Vår saksbehandler  
Åge Singsaas

Vår ref.  
04 /30664/614/H12/  
oppgis ved alle henv.

Deres ref.  
2008/1151

Dato  
08.07.2008

## Øya sykehjem - retur av undertegnet avtale om leie av AV-ustyr

Vedlagt oversendes deres eksemplar av leiekontrakten i undertegnet stand.

Med hilsen  
TRONDHEIM KOMMUNE

Ivar Jønsås  
fagansv. økonomi og regnskap

Åge Singsaas  
eiendomsutvikler

Vedlegg: - Retur undertegnet leiekontrakt for AV-utstyr

Postadresse:  
TRONDHEIM KOMMUNE  
Trondheim eiendom  
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:  
Erling Skakkes gate 14

Telefon:  
+47 72540200

Telefaks:  
+47 72540201

Organisasjonsnummer:  
NO 942 110 464

E-postadresse: [trondheim-eiendom.postmottak@trondheim.kommune.no](mailto:trondheim-eiendom.postmottak@trondheim.kommune.no)

Internettadresse: [www.trondheim.kommune.no/eiendom](http://www.trondheim.kommune.no/eiendom)



## LEIEKONTRAKT FOR AUDIOVISUELT UTSTYR (AV-UTSTYR)

### 1. Parter

Utleier: Trondheim Kommune

Organisasjonsnummer: 942 110 464

og

Leier: Høgskolen i Sør-Trøndelag

Organisasjonsnummer: 975 264 750

### 2. AV-utstyr

I forbindelse med leie av lokaler i Mauritz Hansens gt. 2 i Trondheim inngår leier avtale om leie av AV-utstyr spesifisert i Bilag til denne leiekontrakt.

### 3. Bruk av AV-utstyr

AV-utstyret må kun benyttes til leiers virksomhet samt samarbeidende organisasjoners virksomhet som finner sted i de leide lokalene.

### 4. Overtagelse

Før AV-utstyret overtas, skal det foretas overtakelsesbefaring. Det skal gjennomføres en testperiode av AV-utstyret i perioden fra overtakelsesbefaring til 19.11.2008. Feil og mangler som avdekkes i testperioden skal iht. AV-avtalen med leverandør meldes ham, og følges opp av leier, jfr. denne kontrakts pkt. 9, siste ledd.

### 5. Leietid

Leieforholdet løper fra 19.05.2008 til med 31.05.2013.

### 6. Leiesum

Leier skal betale kostnadsdekkende leie for AV-utstyr tilsvarende et serielån over 5 år med tillegg av rente. Avdragene er budsjettert med kr 3.776.908 pr. år inkl. mva, noe som for 5-årsperioden vil utgjøre kr 18.709.788 inkl. mva. Endelig sum fastsettes ut fra de faktiske kostnadene ved innkjøp av det løse inventaret.

I tillegg til ovennevnte innbetaling skal leier betale forskuddsvis rente av saldo restlån tilsvarende renten på Trondheim kommunes langsiktige låneopptak på et tidspunkt nær starten av leieforholdet. Nedenstående tabell viser betalingsplanen forutsatt ovenstående leiesum og 6 % rente p.a.:

Leier	Betalingstidspunkt	Restsum	Avdrag	Rente	Å betale
HiST	01.07.2008	18 884 541	3 776 908	1 133 072	4 909 981
	01.07.2009	15 107 633	3 776 908	906 458	4 683 366
	01.07.2010	11 330 725	3 776 908	679 843	4 456 752
	01.07.2011	7 553 816	3 776 908	453 229	4 230 137
	01.07.2012	3 776 908	3 776 908	226 614	4 003 523

Leien forfaller til betaling forskuddsvis den 01.07 hvert år, første gang 01.07.2008.

Betaling anses ikke som skjedd før beløpet er mottatt av bank i Norge.

Ved forsinket betaling av leie og/eller andel fellesutgifter, svares forsinkelsesrente iht. lov av 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling eller lov som trer i stedet for denne. Utleier har rett til å kreve gebyr ved purring.

## 7. Mangler

Leier må gi skriftlig melding om mulige skader og mangler m.v. innen rimelig tid etter at han burde oppdaget dem. Feil og mangler som leier kjente eller burde kjenne til ved avtaleinngåelsen, kan ikke gjøres gjeldende.

## 8. Fremleie/overdragelse

Partene er omforent om at fremleie av AV-utstyr ikke er tillatt utover stedegegn bruk.

## 9. Leiers plikter/garantier.

Alle utleiers plikter er iht denne leieavtalen overført til leier. Det påhviler leier å sørge for at AV-utstyr holdes i god stand.

Leier plikter å behandle AV-utstyret med tilbørlig aktsomhet.

Utleiers rettigheter og plikter overfor leverandører av AV-utstyr overføres ved denne leiekontrakt til leier. Alle forhold mht til reklamasjoner i garantiperioden håndteres heretter av leier.

## 10. Vedlikehold/utskifting/erstatning

Det påhviler leier å utføre og bekoste vedlikehold av AV-utstyret. Ev. utskifting av ødelagt eller stjålet AV-utstyr skal skje for leiers regning.

Leier blir erstatningsansvarlig for all skade som skyldes ham selv eller folk i hans tjeneste, faste eller tilfeldige, samt fremleiere, kunder, leverandører og/eller andre personer som han har gitt adgang til eiendommen.

Leiers utbedringsplikt omfatter også skader etter innbrudd.

*CGA*

### 11. Leiers avtalebrudd

Gjør leier seg skyldig i vesentlig mislighold av leieavtalen kan utleier heve denne, og leier plikter å tilbakelevere det leide AV-utstyret. Leier er i såfall erstatningsansvarlig for det tapet utleier lider ved et eventuelt videresalg av AV-utstyret.

### 12. Opphør/utløp av leiekontrakten

Leier skal ved opphør eller utløp av denne leiekontrakten tilbakelevere det leide AV-utstyret i godt vedlikeholdt stand, alternativt kan leier velge å overta AV-utstyret til kostpris redusert for innbetalt avdrag.

### 13. Forsikring

Leier er selvassurandør til det leide AV-utstyret. Dette dekker både skader, total ødeleggelse og tyveri.

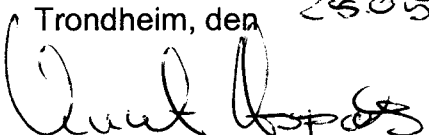
### 14. Verneting

Partene vedtar eiendommens verneting i alle tvister som gjelder leieforholdet.

Denne kontrakt er undertegnet i to eksemplarer, ett til hver av partene.

Trondheim, den

  
TRONDHEIM KOMMUNE  
Kommunaldirektør for  
finansforvaltning

Trondheim, den 26.05.03  
  
Høgskolen i Sør-Trøndelag